

Министерство образования, науки и инновационной политики
Новосибирской области
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 1 от 29.08.2017 г.

«ГБПОУ НСО
«Новосибирский политехнический колледж»»
Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский политехнический колледж»
Ф.В. Эллерт
«04» сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения консультаций в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский политехнический колледж».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует планирование, организацию и порядок проведения консультаций в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский политехнический колледж».

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами: Закона РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказом министерства образования и науки российской федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего

профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Федеральными государственными образовательными стандартами¹.

1.3. Консультация – это один из видов аудиторных учебных занятий, отраженных в учебном плане, и предусмотренный федеральными государственными образовательными стандартами.

1.4. Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке письменных экзаменационных работ и дипломных проектов, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся и обучающихся, углубление и расширение знаний обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

2. Планирование и организация консультаций

2.1. Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину, междисциплинарный курс корректируется в начале каждого учебного года с учетом количества обучающихся.

2.3. Количество часов консультаций на отдельные предметы составляет от 10 до 15% от количества часов, отведённых учебным планом на соответствующую учебную дисциплину.

2.4. Председатели цикловых комиссий до 25 августа вносят предложения по корректировке часов на учебный год.

¹ Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования (ФГОС СПО).

2.3. График проведения учебных консультаций составляется на полугодие/семестр заместителем директора по УМР. При этом количество часов, отводимых на консультации по каждой учебной группе, не должно превышать 3 часов в неделю.

2.4. Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с расписанием.

2.4. Расписание учебных консультаций доводится до сведения обучающихся (размещается на информационном стенде рядом с расписанием уроков или отражается в расписании)

2.6. Допускаются различные формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные; проводиться с целой группой, её частью, отдельными обучающимися.

3. Документация по проведению консультаций

3.1. Проведённые консультации записываются преподавателем в журнале учёта теоретического обучения на специальных страницах непосредственно в день проведения.

3.2. Преподаватель, проводящий консультацию, отмечает в журнале присутствие обучающихся; прописывает характер консультации (индивидуальная; групповая, с частью группы), указывает тему консультации и количество часов.

3.3. Допускается выставление оценок участникам консультации, если целью консультации являлась ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, студентов.

3.4. Учёт выполнения педагогической нагрузки по консультациям осуществляется 1 раз в семестр по факту проведения.

3.5. Контроль проведения консультаций осуществляется заведующим учебной частью.