

ПРИНЯТО

Педагогическим советом колледжа

Протокол № 1 от 29.08.2017 г.



**Положение  
о стипендиальной комиссии государственного бюджетного  
образовательного учреждения Новосибирской области  
«Новосибирский политехнический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальной комиссии государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский политехнический колледж» (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Новосибирской области от 05.07.2013 №361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области»;
- Постановления Правительства Новосибирской области от 28.10.2013 №464-п «О Порядке назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Новосибирской области за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области»(с изменениями и дополнениями);
- Федерального Закона от 21.12.1996 г. №159 « О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 г. №455 « Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- постановления Правительства Новосибирской области от 12.04.2013 № 151-п «Об учреждении стипендий Правительства Новосибирской области студентам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Новосибирской области»;
- Устава ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж».

1.2. Положение определяет порядок формирования и деятельности стипендиальной комиссии колледжа.

1.3. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим органом, основной целью создания которого является решение вопросов назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, стипендии Правительства Новосибирской области, стипендии правительства РФ и других форм материальной поддержки обучающихся.

1.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах открытости и гласности.

## 2. Состав стипендиальной комиссии

2.1. В состав стипендиальной комиссии входят:  
председатель комиссии – заместитель директора по УВР колледжа;  
члены комиссии: завуч (заместитель председателя комиссии), социальный педагог, главный бухгалтер, заведующий учебной частью (ответственный секретарь комиссии), воспитатель, председатель студенческого Совета.

2.2. Стипендиальная комиссия формируется приказом директора колледжа на один учебный год.

2.3. Председатель стипендиальной комиссии:  
- организует работу стипендиальной комиссии;  
- ведет заседания стипендиальной комиссии;  
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства и локальных актов при принятии решений.

2.4. Секретарь стипендиальной комиссии ведет протокол заседаний, делает выписки из протокола заседания стипендиальной комиссии.

2.5. Члены комиссии ведут разъяснительную работу по вопросам стипендиального обеспечения обучающихся.

## 3. Компетенция стипендиальной комиссии

3.1. К компетенции стипендиальной комиссии относится решение следующих вопросов:

- согласование кандидатур обучающихся для назначения государственной академической стипендии, государственных социальных стипендий, стипендий правительства Новосибирской области и Мэрии города Новосибирска, других материальных выплат обучающимся;
- взаимодействие со специалистами колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

3.2. Решение вопросов, отнесенных к компетенции стипендиальной комиссии, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов при подведении итогов голосования, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

3.3. Заседания стипендиальной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

3.4. Рассмотрение вопросов на заседании стипендиальной комиссии оформляется протоколом.

3.5. Окончательное решение о назначении стипендии, приостановке выплаты стипендии или назначении других форм материальной поддержки оформляется приказом директора на основании протокола.

3.6. Протоколы заседаний стипендиальной комиссии являются доступными для обучающихся, их законных представителей и педагогических работников.

#### 4. Заключительные положения.

4.1. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением.